

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
ПРАВИТЕЛЬСТВО КАЛИНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ
СЛУЖБА ГОСУДАРСТВЕННОЙ ОХРАНЫ ОБЪЕКТОВ
КУЛЬТУРНОГО НАСЛЕДИЯ

П Р И К А З

19 мая 2016 года № 121
Калининград

**Об Общественном совете при Службе государственной охраны объектов
культурного наследия Калининградской области**

В целях реализации поручения Президента Российской Федерации от 09 августа 2015 года № 1610 о формировании общественных советов при органах исполнительной власти субъектов Российской Федерации, в соответствии с постановлением Правительства Калининградской области от 02 декабря 2014 года № 804 «О Службе государственной охраны объектов культурного наследия Калининградской области» **п р и к а з ы в а ю:**

1. Образовать Общественный совет при Службе государственной охраны объектов культурного наследия Калининградской области.
2. Утвердить Положение об Общественном совете при Службе государственной охраны объектов культурного наследия Калининградской области согласно приложению.
3. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Исполняющий обязанности
руководителя (директора)
Службы государственной охраны
объектов культурного наследия
Калининградской области
Маслов

Е.А.

Приложение
к приказу Службы государственной
охраны объектов культурного
наследия Калининградской области
от 19 мая 2016 года № 121

**ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ ОБЩЕСТВЕННОМ СОВЕТЕ
ПРИ СЛУЖБЕ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ОХРАНЫ ОБЪЕКТОВ
КУЛЬТУРНОГО НАСЛЕДИЯ КАЛИНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ**

1. Общие положения

1.1. Общественный совет при Службе государственной охраны объектов культурного наследия Калининградской области (далее - Общественный совет) является постоянно действующим консультативно-совещательным органом, образованным в целях обеспечения участия граждан в выработке и реализации государственной политики в сфере, относящейся к полномочиям Службы государственной охраны объектов культурного наследия Калининградской области (далее - Служба).

1.2. Общественный совет в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Калининградской области, а также настоящим Положением.

1.3. Общественный совет формируется на основе добровольного участия.

1.4. Члены Общественного совета исполняют свои обязанности на общественных началах.

1.5. Решения Общественного совета носят рекомендательный характер.

2. Принципы и задачи деятельности Общественного совета

2.1. Деятельность Общественного совета основывается на принципах коллегиальности принятия решений, гласности, взаимодействия и конструктивного диалога населения Калининградской области со Службой. Общественный совет призван обеспечивать соблюдение общественно значимых интересов при решении наиболее важных вопросов государственной политики в области сохранения, использования популяризации и государственной охраны объектов культурного наследия на территории Калининградской области.

2.2. Основными задачами деятельности Общественного совета являются:

- привлечение граждан, общественных объединений и организаций к выработке и реализации государственной политики в сфере деятельности Службы;

- участие в общественных обсуждениях вопросов, касающихся деятельности Службы, и в общественных обсуждениях проектов нормативных правовых актов по вопросам деятельности Службы;
- повышение информированности общественности по основным направлениям деятельности Службы;
- анализ мнения граждан о деятельности Службы и доведение полученной в результате анализа обобщенной информации до руководства Службы;
- осуществление общественного контроля за деятельностью Службы.

3. Полномочия и права Общественного совета

3.1. Для решения возложенных задач Общественный совет осуществляет следующие полномочия:

- участвует: в совещаниях, конференциях и семинарах по вопросам, относящимся к задачам Общественного совета; в мероприятиях, проводимых органами государственной власти области, органами местного самоуправления муниципальных образований области (далее - органы местного самоуправления), институтами гражданского общества, по согласованию с указанными органами и организациями;
- запрашивает в соответствии с законодательством Российской Федерации у органов государственной власти, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных организаций, иных органов и организаций, осуществляющих в соответствии с федеральными законами отдельные публичные полномочия, необходимую для осуществления общественного контроля информацию, за исключением информации, содержащей сведения, составляющие государственную тайну, сведения о персональных данных, и информации, доступ к которой ограничен федеральными законами;
- приглашает на свои заседания представителей Службы, иных органов государственной власти области, органов местного самоуправления, представителей институтов гражданского общества и иных лиц, участие которых необходимо при обсуждении вопросов, вынесенных на заседание Общественного совета;
- привлекает для осуществления своих полномочий специалистов и экспертов, обладающих знаниями и навыками в сфере деятельности Службы;
- разрабатывает предложения по организации взаимодействия Службы с гражданами Российской Федерации и находящимися на территории области иностранными гражданами и лицами без гражданства, а также институтами гражданского общества, профессиональными сообществами;
- проводит общественное обсуждение с использованием различных форм публичных консультаций общественно важных вопросов деятельности Службы;
- направляет руководству Службы предложения по совершенствованию нормативных правовых актов в сфере деятельности Службы.

Общественный совет не вправе вмешиваться в оперативную, распорядительную и административно-хозяйственную деятельность Службы.

3.2. Члены Общественного совета имеют право:

- участвовать в мероприятиях, проводимых Общественным советом, в подготовке материалов по рассматриваемым на заседаниях Общественного совета вопросам;

- вносить предложения, замечания по проектам планов работы Общественного совета, повестке заседания и порядку его ведения, проектам решений и протоколов Общественного совета, вопросам создания рабочих групп;

- знакомиться с информацией и материалами, рассматриваемыми Общественным советом;

- высказывать особое мнение по вопросам, рассматриваемым на заседаниях Общественного совета.

3.3. Члены Общественного совета обязаны:

- принимать личное участие в работе Общественного совета, в иных мероприятиях, проводимых Общественным советом;

- выполнять поручения, принятые на заседании Общественного совета, рабочих групп либо данные председателем Общественного совета;

- готовить и представлять предложения для включения в план работы Общественного совета, а также по вопросам, относящимся к полномочиям Общественного совета;

- информировать председателя Общественного совета или его заместителя о невозможности присутствовать по уважительной причине на заседании Общественного совета.

3.4. Члены Общественного совета не вправе:

- делегировать свои полномочия другим лицам;

- уклоняться без уважительных причин от участия в заседаниях Общественного совета;

- разглашать сведения конфиденциального характера, которые станут им известны в связи с исполнением полномочий членов Общественного совета;

- вмешиваться в оперативную, распорядительную и административно-хозяйственную деятельность Службы;

- использовать свою деятельность в Общественном совете в интересах политических партий, коммерческих и некоммерческих организаций, а также в личных интересах.

4. Формирование Общественного совета

4.1. Общественный совет формируется в количестве 12 человек. Срок полномочий членов Общественного совета составляет 2 года.

4.2. Отбор кандидатов в члены Общественного совета осуществляется на принципах гласности и добровольности участия в деятельности Общественного совета.

4.3. Общественный совет формируется из числа граждан Российской Федерации, достигших возраста восемнадцати лет.

4.4. Кандидатами, выдвигаемыми в члены Общественного совета, не могут быть:

- лица, замещающие государственные должности Российской Федерации и субъектов Российской Федерации, должности государственной службы Российской Федерации и субъектов Российской Федерации;

- лица, замещающие муниципальные должности и должности муниципальной службы;

- иные лица, которые в соответствии с Федеральным законом от 4 апреля 2005 года № 32-ФЗ «Об Общественной палате Российской Федерации» не могут быть членами Общественной палаты Российской Федерации.

4.5. Состав Общественного совета утверждается приказом Службы.

5. Прекращение полномочий члена Общественного совета

5.1. Полномочия члена Общественного совета прекращаются по истечении срока его полномочий, а также досрочно в установленных настоящим Положением случаях.

5.2. Полномочия члена Общественного совета прекращаются досрочно в случаях:

- поступления в адрес руководителя (директора) Службы письменного заявления о выходе из состава Общественного совета либо представления председателя Общественного совета о досрочном прекращении полномочий члена Общественного совета;

- утраты гражданства Российской Федерации;

- систематического неучастия (более 3 раз подряд) без уважительной причины в заседаниях Общественного совета;

- смерти члена Общественного совета;

- возникновения или выявления обстоятельств, предусмотренных пунктом 4.4 раздела 4 настоящего Положения.

Основанием для досрочного прекращения полномочий председателя, заместителя председателя, секретаря Общественного совета может являться поступившее в адрес директора Службы решение Общественного совета о досрочном прекращении полномочий указанных членов Общественного совета, если за данное решение проголосовало более 1/2 от общего числа членов Общественного совета.

5.3. Досрочное прекращение членства в Общественном совете оформляется приказом Службы в течение 5 рабочих дней со дня поступления в Службу заявления члена Общественного совета, представления председателя Общественного совета либо решения Общественного совета.

5.4. В случае досрочного прекращения полномочий члена Общественного совета в его состав вводится новый член Общественного совета.

6. Состав и структура Общественного совета

6.1. В состав Общественного совета входят председатель Общественного совета, секретарь и члены Общественного совета.

6.2. Председатель, секретарь Общественного совета избираются членами Общественного совета открытым голосованием на первом заседании Общественного совета, если за них проголосовало более половины от общего числа членов Общественного совета.

Решение об избрании председателя, секретаря Общественного совета оформляется протоколом заседания Общественного совета.

6.3. Прекращение полномочий председателя, секретаря Общественного совета осуществляется Общественным советом на основании личного заявления или по предложению членов Общественного совета. Решение считается принятым, если за него проголосовало более половины от общего числа членов Общественного совета.

6.4. Председатель Общественного совета:

- организует деятельность Общественного совета, в том числе созывает очередные и внеочередные заседания Общественного совета, ведет заседания Общественного совета, распределяет обязанности между членами Общественного совета, осуществляет контроль за исполнением решений Общественного совета;

- формирует повестку заседаний Общественного совета на основании предложений членов Общественного совета;

- подписывает протоколы и документы Общественного совета.

6.5. Секретарь Общественного совета:

- решает вопросы о месте, времени и обеспечении условий для проведения заседаний Общественного совета, а также информирует членов Общественного совета о проведении заседаний Общественного совета;

- осуществляет координацию деятельности рабочих групп Общественного совета;

- осуществляет документационное обеспечение заседаний Общественного совета;

- участвует в обсуждении вопросов и голосовании;

- выполняет иные поручения председателя Общественного совета в рамках полномочий Общественного совета.

6.6. Члены Общественного совета обладают равными правами на участие в деятельности Общественного совета, в том числе при обсуждении вопросов и голосовании.

7. Организация работы Общественного совета

7.1. Основной формой деятельности Общественного совета являются заседания.

Первое заседание Общественного совета проводится не позднее чем через месяц после утверждения персонального состава Общественного совета.

Заседания Общественного совета проводятся не реже двух раз в год. В случае необходимости по решению Общественного совета или на основании обращения руководителя (директора) Службы проводится внеочередное заседание.

7.2. Общественный совет осуществляет свою деятельность в соответствии с планом работы на год, согласованным с руководителем (директором) Службы и утвержденным председателем Общественного совета.

План работы Общественного совета на год формируется на основе предложений членов Общественного совета и руководителя (директора) Службы и определяет перечень вопросов, рассмотрение которых на заседаниях Общественного совета является обязательным.

7.3. Перечень вопросов, рассмотрение которых на заседаниях Общественного совета является обязательным:

- инициативы граждан Калининградской области, общественных объединений, организаций, органов государственной власти в сфере деятельности Службы;

- мнения граждан о деятельности Службы.

7.4. Информация о повестке дня заседания Общественного совета представляется в Службу не позднее чем за 5 дней до заседания и размещается на официальном сайте Службы на официальном сайте Правительства Калининградской области (<http://gov39.ru/vlast/sluzhby/gookn/index.php>) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

7.5. Заседание Общественного совета проводится в очной форме.

7.6. Заседание Общественного совета считается правомочным, если на нем присутствуют не менее половины от общего числа членов Общественного совета.

7.7. Решения Общественного совета принимаются открытым голосованием простым большинством голосов его членов, присутствующих на заседании. При равенстве голосов решающим голосом обладает председательствующий на заседании Общественного совета.

7.8. Принятые Общественным советом решения оформляются протоколами заседаний Общественного совета, копии которых направляются в Службу не позднее 7 рабочих дней со дня заседания Общественного совета.

7.9. Заседания Общественного совета проводятся открыто, на них могут приглашаться граждане, представители органов государственной власти и заинтересованных организаций, средств массовой информации.

7.10. Общественный совет ежегодно готовит доклад об итогах своей деятельности не позднее 01 февраля года, следующего за отчетным.

7.11. Информация о деятельности Общественного совета, в том числе анонсы, повестки, протоколы заседаний Общественного совета, отчет о деятельности Общественного совета размещаются на официальном сайте Службы на официальном сайте Правительства Калининградской области (<http://gov39.ru/vlast/sluzhby/gookn/index.php>) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

7.12. Организационно-техническое обеспечение деятельности
Общественного совета осуществляет Служба.
